

Klub „Senior+” w Siennicy Nadolnej funkcjonuje zgodnie z postanowieniami Programu Wieloletniego „Senior+” na lata 2021-2025, stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 191 Rady Ministrów z dnia 21 grudnia 2020 r. w sprawie ustanowienia programu wieloletniego „Senior+” na lata 2021-2025 (M.P. z 2021r. poz. 10).

REGULAMIN KLUBU „SENIOR+” W SIENNICY NADOLNEJ

§ 1.

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy Regulamin określa zasady funkcjonowania organizacji Klubu „Senior+” w Siennicy Nadolnej, zwanego dalej: Klubem Seniora.
2. Klub „Senior+” w Siennicy Nadolnej został utworzony dzięki dofinansowaniu z Programu Wieloletniego „Senior+” na lata 2021-2025, ze środków Ministerstwa Rodziny i Polityki Społecznej.
3. Działalność Klubu Seniora finansowana jest ze środków własnych Gminy Krasnystaw oraz innych środków dozwolonych przepisami prawa.
4. Klub Seniora został utworzony w celu integracji i aktywizacji społecznej oraz zaspokajania potrzeb kulturalno-oświatowych środowiska osób starszych.
5. Klub Seniora działa w ramach struktury Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krasnymstawie.
6. Siedziba Klubu Seniora mieści się pod adresem Siennica Nadolna 15D, 22-302 Siennica Nadolna.
7. Klub Seniora dysponuje: jednym pomieszczeniem ogólnodostępnym wyposażonym w stoły i krzesła pełniące funkcję sali spotkań, jednym pomieszczeniem z aneksem kuchennym, pomieszczeniem klubowym, dwoma osobnymi toaletami dla kobiet i mężczyzn wraz z umywalkami oraz wydzielonym miejscem pełniącym funkcję szatni dla seniorów.
8. Klub Seniora zapewnia 4-godzinną ofertę usług, codziennie od poniedziałku do piątku, dla 15 seniorów.
9. Oferta zostanie dostosowana do zainteresowań seniorów i będzie aktualizowana w zależności od potrzeb.
10. Klub Seniora przeznaczony jest dla seniorów-osób nieaktywnych zawodowo w wieku 60+, bez względu na płeć, zarówno kobiet jak i mężczyzn, bez względu na wykształcenie, pełnosprawnych i z niepełnosprawnościami, będących mieszkańcami Gminy Krasnystaw.
11. Uczestnicy Klubu „Senior+” w Siennicy Nadolnej pisemnie potwierdzą swoją obecność w Klubie Seniora na liście obecności.
12. Uczestnictwo w zajęciach Klubu jest oparte o zasadę dobrowolności.
13. Warunkiem członkostwa w Klubie Seniora jest złożenie wypełnionego kompletu dokumentów rekrutacyjnych oraz pozytywna weryfikacja przez Komisję Rekrutacyjną.

14. Członków Klubu Seniora obowiązuje Regulamin oraz przepisy BHP i PPOŻ.

§ 2.

CELE I ZADANIA KLUBU SENIOR+ w Siennicy Nadolnej

1. Celem działalności Klubu Senior+ w Siennicy Nadolnej jest:

- integracja społeczna środowiska seniorów, w tym rozwoju działań na rzecz samopomocy i działań wolontarystycznych na rzecz innych,
- aktywizacja osób starszych w celu podejmowania działań zmierzających do poprawy jakości ich życia;
- przeciwdziałanie izolacji i marginalizacji osób starszych;
- pomoc w utrzymaniu kondycji psychofizycznej;
- pomoc osobom starszym w nabywaniu umiejętności organizacji czasu wolnego;
- odkrywanie i rozwijanie zainteresowań, poszerzanie i zdobywanie wiedzy oraz zaspokajanie potrzeb kulturalnych i towarzyskich;
- poprawa jakości życia seniorów;
- zwiększenia zaangażowania seniorów w życie społeczności lokalnej.

2. Zadaniem Klubu Senior+ w Siennicy Nadolnej jest organizowanie uczestnikom klubu zajęć, atrakcyjnych form spędzania czasu wolnego, stwarzając bezpieczną i przyjazną przestrzeń poprzez:

- a) organizowanie spotkań z ciekawymi ludźmi z różnych dziedzin: kultury, sztuki, służby zdrowia, policji i innymi;
- b) organizowanie wycieczek i wyjazdów;
- c) organizowanie różnych form wypoczynku i rekreacji;
- d) organizowanie spotkań i imprez okolicznościowych;
- e) organizowanie zajęć rozwijających zdolności i pasję;
- f) organizowanie zajęć ruchowych i rozwijających pamięć;
- g) organizowanie spotkań kulturalnych, seansów filmowych, wystaw, spektakli;
- h) Inne działania w zależności od potrzeb.

§ 3.

ORGANIZACJA KLUBU SENIORA

1. Zajęcia w Klubie są ujęte w stałym miesięcznym planie zajęć dostępnym w siedzibie Klubu.

2. Klub Seniora jest czynny od poniedziałku do piątku w wymiarze 4 godzin, w godzinach od 9:00 do 13:00, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy. Dopuszcza się możliwość zmiany godzin pracy Klubu i dostosowanie ich do potrzeb uczestników, po uprzednim uzgodnieniu z Kierownikiem Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krasnymstawie.

3. Dokumentację organizacji i działalności Klubu Seniora stanowią:

- a) Regulamin Klubu Senior+ w Siennicy Nadolnej
- b) Lista obecności w Klubie Senior+,
- c) Dziennik zajęć,
- d) Plan pracy,
- e) rachunki, faktury, noty księgowe obrazujące poniesione koszty,
- f) wszelkie notatki, pisma, korespondencja w sprawie tego zadania,

- g) artykuły w prasie,
 - h) dokumentacja fotograficzna,
 - i) sprawozdania z działalności Klubu.
4. Dokumentacja przechowywana jest w siedzibie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krasnymstawie.
5. Uczestnictwo w Klubie wymaga złożenia wszystkich niżej wymienionych dokumentów, stanowiących załączniki do niniejszego Regulaminu:
- a) Załącznik nr 1 -Deklaracja uczestnictwa w Klubie Senior+ w Siennicy Nadolnej ,
 - b) Załącznik nr 2 –Oświadczenie o zapoznaniu się z Regulaminem i zobowiązanie do jego przestrzegania,
 - c) Załącznik nr 3 -Zgoda na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z zasadami określonymi w przepisach rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetworzeniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46 WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) określanego terminem RODO.
 - d) Załącznik nr 4 –Zezwolenie lub brak zezwolenia na rozpowszechnianie wizerunku.
 - e) Załącznik nr 5 –Informacja o przetwarzaniu danych osobowych uczestnika/uczestniczki Klubu Senior+,
 - f) Załącznik nr 6 - zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do uczestnictwa w zajęciach ruchowych i sportowo-rekreacyjnych, jeżeli senior chce w nich uczestniczyć,
6. Dokumenty wymienione w pkt. 5 należy składać w siedzibie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krasnymstawie o ile Klub dysponuje wolnymi miejscami. W sytuacji braku miejsc, dokumenty kolejnych osób przyjmuje się i umieszcza na liście rezerwowej, do chwili zwolnienia się miejsca w Klubie.

§ 4.

NADZÓR NAD DZIAŁALNOŚCIĄ KLUBU SENIOR+ W SIENNICY NADOLNEJ

1. Działalność Klubu Senior+ nadzoruje Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krasnymstawie.
2. Realizując swoje zadania Klub współpracuje z Urzędem Gminy w Krasnymstawie, Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej, Gminnym Centrum Kultury w Siennicy Nadolnej, Placówkami Służby Zdrowia, Policją, Ochotniczą Strażą Pożarną, Stowarzyszeniami z terenu gminy Krasnystaw.
3. W Klubie zatrudnieni są: Kierownik Klubu oraz opiekun zajęciowy, do zadań których należy czuwanie nad właściwą realizacją zadań Klubu oraz odpowiedzialność za bezpieczeństwo osób w pomieszczeniach Klubu.
4. Do zadań Kierownika Klubu Seniora należy:
 - kierowanie, prowadzenie i nadzór nad bieżącą działalnością Klubu,
 - opracowanie i realizacja planu pracy Klubu,
 - prowadzenie wymaganej dokumentacji Klubu „Senior+” i jej właściwe przechowywanie, zabezpieczenie,
 - planowanie i realizacja budżetu w ramach planu finansowego, bieżąca jego analiza,
 - odpowiedzialność za powierzone mienie stanowiące wyposażenie Klubu „Senior+”,
 - koordynowanie form wsparcia, spotkań i zajęć dla uczestników,
 - dbanie o prawidłowe funkcjonowanie Klubu „Senior+”,

- diagnozowanie i monitorowanie poziomu zaspokojenia potrzeb i oczekiwań seniorów co do oferty Klubu,

- odpowiedzialność za organizację wyjazdów, wycieczek w ramach Klubu „Senior+,”

- sporządzanie sprawozdań i rozliczeń finansowych Klubu „Senior+”, pomoc przy prowadzeniu zajęć.

5. Do zadań opiekuna należy:

- organizowanie i prowadzenie zajęć oraz zaspokajanie potrzeb edukacyjno-rozwojowych uczestników Klubu „Senior+”.

- prowadzenie wymaganej dokumentacji z realizacji zajęć.

- dbanie o zabezpieczenie materiałów potrzebnych do realizacji zajęć w Klubie.

6. Działalność Klubu może być uzupełniana pracą świadconą przez wolontariuszy.

7. Wolontariusze wykonują pracę za zgodą i pod nadzorem Kierownika lub opiekuna.

§ 5

PRAWA I OBOWIĄZKI CZŁONKÓW KLUBU

1. Klub jest grupą osób nieaktywnych zawodowo w wieku 60+ z terenu Gminy Krasnystaw, które zadeklarowały przestrzeganie Regulaminu Klubu „Senior+” w Siennicy Nadolnej oraz aktywny udział w organizowanych zajęciach.

2. Uczestnicy Klubu są wpisywani na listę obecności.

3. Do obowiązków uczestników Klubu należy:

a) przestrzeganie regulaminu oraz przepisów BHP i PPOŻ;

b) przestrzeganie bezpieczeństwa innych osób przebywających w klubie;

c) poszanowanie godności osobistej członków Klubu i pracowników Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej;

d) kulturalne i zgodne z ogólnie przyjętymi zasadami i normami zachowanie się wobec członków Klubu i pracowników Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej;

e) utrzymanie w należytym porządku pomieszczeń i wyposażenia Klubu oraz korzystanie z nich zgodnie z przeznaczeniem;

f) aktywny udział w zajęciach Klubu;

g) dbanie o wyposażenie Klubu;

h) przestrzeganie norm i zasad wzajemnego współżycia społecznego podczas uczestnictwa w działalności Klubu oraz godne reprezentowanie Klubu na zewnątrz;

i) przestrzeganie zakazu palenia tytoniu w pomieszczeniach Klubu;

j) przestrzeganie zakazu uczestnictwa w działalności Klubu osób będących po wpływie alkoholu lub innych środków odurzających;

k) potwierdzenie obecności na liście obecności.

4. Do praw członków Klubu należy:

a) poszanowanie swoich praw i godności osobistej;

b) wolność słowa, przekonań i wyznania;

c) rozwijanie własnych zainteresowań;

d) uczestnictwo w działaniach podejmowanych przez Klub na równi ze wszystkimi członkami Klubu;

e) korzystanie z wyposażenia Klubu;

f) pomoc w rozwiązywaniu problemów i konfliktów w grupie;

g) uzyskanie pełnej informacji o działalności Klubu.

5. Zabrania się wnoszenia i pozostawienia w Klubie przedmiotów mogących być zagrożeniem dla mienia, zdrowia lub życia osób.
6. Uczestnictwo w Klubie wygasa z chwilą:
 - a) wystąpienia z Klubu na własny pisemny wniosek;
 - b) śmierci uczestnika;
 - c) nieusprawiedliwionej nieobecności powyżej 1 miesiąca;
 - d) skreślenie z listy członków w wyniku działania na szkodę Klubu oraz nieprzestrzegania niniejszego Regulaminu.
7. W przypadku rezygnacji z uczestniczenia w zajęciach Klubu, uczestnik zobowiązuje się poinformować o tym fakcie osobiście, telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej z miesięcznym wyprzedzeniem.
8. Organizator zastrzega sobie prawo skreślenia uczestnika z listy uczestników zajęć w klubie w przypadku naruszania przez niego niniejszego Regulaminu.

§6

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Klub nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy, sprzęty, gotówkę lub dokumenty wniesione przez uczestnika/uczestniczkę do placówki.
2. Prace wykonane przez uczestników w ramach zajęć nie stanowią ich własności i pozostają w dyspozycji Klubu.
3. W sprawach nieujętych w niniejszym Regulaminie, decyzję ostateczną podejmuje Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej w Krasnymstawie.
4. Zmiany Regulaminu Klubu Seniora mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego uchwalenia.